



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COGESTIC - COMITE GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E
ATA DE REUNIÃO Nº 18 / 2022

1. Identificação da Reunião

| Data | Responsável |
|------------|-------------------------------|
| 17/08/2022 | MARCOS FLAVIO NASCIMENTO MAIA |

2. Objetivo

Reunião Ordinária do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Eleições - COGESTIC

3. Itens da pauta

| Seq | Descrição |
|-----|--|
| 1 | Plano de Contratações de TIC 2022 - versão 3.0 |
| 2 | COINF: Apresentação da Análise de Riscos do processo "Gerenciamento da Central de Serviços de TIC" |
| 3 | Modelos de normas de Segurança elaborados pela Equipe de Cibersegurança da JE (PAE 7158/2022) |
| 4 | Necessidade de validação dos processos que contemplaram implantação segura de sistemas: Gerenciamento de Solução de Software e Implantação de Sistemas Externos. |
| 5 | Medição dos indicadores de resultados - 2º Trimestre e 1º Semestre |

4. Participações

| Nome | Setor de atuação | Assinatura |
|--|------------------|------------|
| DINA MARCIA DE VASCONCELOS MARANHÃO DA CAMARA | GAPSTIE | |
| MARCOS FLAVIO NASCIMENTO MAIA | STIE | |
| OSMAR FERNANDES DE OLIVEIRA JUNIOR | COSIS | |
| CARLOS MAGNO DO ROZARIO CAMARA | COINF | |
| ANA KARLA TOMAZ COSTA | GAPSTIE | |
| JUSSARA DE GOIS BORBA MELO DINIZ | GAPSTIE | |
| TYRONNE DANTAS DE MEDEIROS | COELE | |

5. Itens de discussão

| Seq | Descrição | Data | Responsáveis |
|-----|-----------|------|--------------|
|-----|-----------|------|--------------|



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

5. Itens de discussão

| Seq | Descrição | Data | Responsáveis |
|-----|--|------------|---|
| 1 | COINF: Apresentação da Análise de Riscos do processo "Gerenciamento da Central de Serviços de TIC" A apresentação da análise de riscos do processo "Gerenciamento da Central de Serviços de TIC" foi reagendada para o próximo COGESTIC, 24.08.2022, 14h. | 17/08/2022 | CARLOS MAGNO, MARCOS FLAVIO |
| 2 | Medição dos indicadores de resultados - 2º Trimestre e 1º Semestre de 2022 Foram apresentados os indicadores referentes às medições do 2º trimestre (abril a junho/2022) e do 1º semestre (janeiro a junho/2022).A medição encontra-se no Anexo 1 desta ata. | 17/08/2022 | TYRONNE DANTAS, CARLOS MAGNO, OSMAR FERNANDES, MARCOS FLAVIO |
| 3 | Modelos de normas de Segurança elaborados pela Equipe de Cibersegurança da JE (PAE 7158/2022) Foi analisado pelos presentes o teor do processo e foi deliberada a divisão dos temas das normas entre as unidades das Coordenadorias, conforme listagem abaixo: 1. Gestão de Ativos - COINF2. Gestão de Identidade e Controle de Acesso Físico e Lógico - SRI (condução)/ NSPRES3. Gestão de riscos de segurança da informação - SSI4. Política de Uso Aceitável dos Recursos de Tecnologia da Informação na Justiça Eleitoral - COINF5. Gerenciamento de backup e restauração de dados no âmbito da rede corporativa de dados - SRI6. Regras e os procedimentos para Continuidade de Serviços Essenciais de TI - COSIS / COINF7. Gestão de incidentes de segurança da informação do Tribunal - SSI8. Configuração segura de ambientes no âmbito do TRE - COINF9. Gerenciamento de vulnerabilidades (na PSI do TSE, as normas 8 e 9 encontravam-se juntas: Gestão de Vulnerabilidades e Padrões de Configuração Segura) - SSI10. Gestão e monitoramento de registro de atividades (logs) no ambiente computacional - SRI11. Regras e os procedimentos para Desenvolvimento Seguro de Software - SDS12. Regras e os procedimentos para o uso de recursos criptográficos - COINF / COSIS Será realizada análise das normas internas do TRE/RN, verificando as necessidades de ajuste para atender as propostas realizadas pela Equipe de Cybersegurança da JE e compor minutas de normas internas.Foi definido também que os prazos e responsabilidades devem compor o Plano de Trabalho de Segurança e Proteção de Dados (PTS) que encontra-se em elaboração. | 17/08/2022 | TYRONNE DANTAS, CARLOS MAGNO, OSMAR FERNANDES, MARCOS FLAVIO |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

5. Itens de discussão

| Seq | Descrição | Data | Responsáveis |
|-----|---|------------|---|
| 4 | <p>Plano de Contratações de TIC 2022 - Versão 3.0</p> <p>Foi analisada a nova versão do Plano de Contratações 2022, com o ajuste nos valores das demandas com sobras e necessidades, principalmente o Parque Computacional, e aprovada a inclusão das demandas de:</p> <ul style="list-style-type: none">• Estudo para viabilizar Certificação digital• Estudo para contratação de solução de Web Application Firewall (WAF) e Balanceamento de Carga, incluindo prestação de serviços de instalação e configuração, treinamento e serviço de operação assistida, com garantia técnica de 60 meses• Estudo para contratação de Solução de Auditoria e Segurança para o Active Directory• Conserto de 7 Impressoras RICOH MP C2004. <p>A versão 3.0, hachurada, encontra-se no Anexo 2 desta ata.</p> | 17/08/2022 | TYRONNE DANTAS, CARLOS MAGNO, OSMAR FERNANDES, MARCOS FLAVIO |

6. Pendências

Nenhuma pendência registrada

7. Ausências e substituições

Nenhum participante ausente registrado

8. Observações

Sem observações.

9. Fechamento da ata

| Data | Secretária ou Secretário |
|------------|---|
| 17/08/2022 | DINA MARCIA DE VASCONCELOS MARANHÃO DA CAMARA |
| 17/08/2022 | ANA KARLA TOMAZ COSTA |
| 17/08/2022 | JUSSARA DE GOIS BORBA MELO DINIZ |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC -ANO 2022
Acompanhamento dos indicadores - PDTIC 2021/2022

| Objetivos | | | Resultados-chave | | | | | | | Medição | | | Observações |
|----------------------------|-----|--|------------------|--|---|----------|-----------|------------------|------------|------------------------------------|--|---|---|
| Perspectiva (art.2o ENTIC) | ID | Descrição (art. 2o da ENTIC) | ID | KR Tier 1 | Fórmula | Baseline | Meta 2022 | Responsável | Frequência | Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021) | Maior/2022 (ref. janeiro a março/2022) | Julho/2022 (jan até julho/2022) | |
| Sociedade | OE1 | Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário | 01 KR1-1.1 | Aumentar o índice de satisfação dos usuários internos de TIC de 79% para 82% | [(Soma Not_Sat_ZE + Soma Not_Sat_SEC) / PontMáx] x 100 Notas obtidas por meio da aplicação de questionário padronizado com os usuários internos do TRE/RN | 79% | 82% | GAPSTIE | Semestral | - | - | 88% | Não realizada no ano de 2021, pois o formulário necessitou de alteração. O indicador passou a ser medido, na segunda quinzena de junho/2022. |
| Sociedade | OE1 | Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário | 02 KR1-1.2 | Aumentar a percepção de utilidade dos serviços digitais de 74% para 75% | [(Soma Not_Sat) / PontMáx] x 100 Por meio da aplicação de questionário padronizado aplicado com os usuários externos ao TRE/RN. | 74% | 75% | GAPSTIE e OSMAR | Semestral | 74% | - | Aguardando final da pesquisa - 9.9.2022 | Medição realizada em outubro/2021 Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cB\$klJBrGGdkZ1eEmv6_wfjoN2_75bjdqsgb7bhG8Eo/edit#gid=1392706770 |
| Sociedade | OE2 | Promover Transformação Digital | 03 KR1-2.1 | Aumentar em 10 % o número de serviços digitais da Carta de Serviços de 1º Grau | [(Total de serviços digitais implementados menos a Baseline) / Baseline] x 100 | 65% | 75% | COSIS | Trimestral | 65% | 70% | 70% | Arquivo de referência: https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiiWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit Arquivo medição 1º trimestre 2022 https://docs.google.com/document/d/14syq3aHt6KV-JynAxW6RpfNFZd1riAsoi3WByzFM4_A/edit Arquivo medição 2º trimestre 2022 https://docs.google.com/document/d/1my_8kiyaDK2CTsRjql8nMy1JXU_cUZzuH3g-BA75rE/edit |
| Sociedade | OE2 | Promover Transformação Digital | 04 KR1-2.2 | Aumentar em 14 % o número de serviços digitais da Carta de Serviços de 2º Grau | [(Total de serviços digitais implementados menos a Baseline) / Baseline] x 100 | 56% | 60% | COSIS | Trimestral | 56% | 56% | 56% | Arquivo de referência: https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiiWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit Arquivo medição 1º trimestre 2022 https://docs.google.com/document/d/14syq3aHt6KV-JynAxW6RpfNFZd1riAsoi3WByzFM4_A/edit Arquivo medição 2º trimestre 2022 https://docs.google.com/document/d/1my_8kiyaDK2CTsRjql8nMy1JXU_cUZzuH3g-BA75rE/edit |
| Aprendizado e Crescimento | OE3 | Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores | 05 KR1-3.1 | Aumentar a Taxa de execução do Plano Anual de Capacitação de TIC de 30 para 40. | Total de Treinamentos do PAC de TIC Realizados (TTPR) dividido pelo Total de Treinamentos Previstos no PAC de TIC (TTPP), multiplicado por cem | 30% | 40% | GAPSTIE | Semestral | 40% | - | 21,05% | Arquivo de referência 2021: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1csUqVz3rrNcGdrBtgdQ5etxv5PI7CHLRdntW0BiyAw0/edit#gid=483201097 Total realizado: 04 Total previsto: 10 OBS: 1 curso não executado, 6 cursos EAD concluídos por parte dos servidores Arquivo de referência 2022: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MDcLd-Q7ldiY2T6Z0H2bMjUSM6Qx_6H0lglmpqn6Ems/edit?usp=sharing - Curso governança e compliance em LGPD - não está no Plano - aguardando decisão do conselho deliberativo da EJE. Previstos: 19 Realizados: 4 |
| Aprendizado e Crescimento | OE3 | Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores | 06 KR1-3.2 | Aumentar de 54 para 60 a nota da dimensão referente à pessoas no questionário IGOVTIC-JUD. | Verificado no questionário IGOVTIC-JUD | 54 | 60 | GAPSTIE | Anual | 54 | - | - | Medição: 54 (setembro/2021) Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1s57aNCgPWOUyNMWtqbDgF5Nilml9lqBNA/edit?usp=sharing |
| Aprendizado e Crescimento | OE4 | Buscar a Inovação de Forma Colaborativa | 07 KR1-4.1 | Efetivar 15 publicações no Connect-Jus, no período de 17 meses. | Contagem sequencial | 0 | 17 | GAPSTIE | Trimestral | 1 | 6 | 7 | Medido em 30.05: 1. TRE-RN desenvolve Sistema de Registro de Atividades para melhoria do gerenciamento do trabalho remoto 2. TRE-RN desenvolve Sistema de Atas 3. TRE-RN publica informativo com temas relacionados à Segurança da Informação 4. TRE-RN investe em ferramentas de Cibersegurança 5. Programa de Residência de TI do TRE-RN - Segunda Edição 6 publicações (deveriam ser 8 - Ago/2021 a Março/2022) ----- Medido em 1.08.2022 - 2T 1 publicação - TRE-RN implanta o Juízo 100% Digital no âmbito da Secretaria e Cartórios Eleitorais em 30.07.2030 Envio da iniciativa "Melhoria do Datacenter do TRE/RN" em 15.09.2021 Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WTMMmk8z1EltDrY84JU8rq6E7NJe9GgZMwsMPjdP9Qo/edit#gid=0 . |
| Processos internos | OE5 | Aperfeiçoar a Governança e a Gestão | 08 KR1-5.1 | Alcançar o índice de excelência no IGovTIC-JUD. | Fórmula própria do iGovTIC-JUD, conforme Guia da ENTIC-JUD Resolução CNJ n. 370/2021 | 0,71 | 0,85 | GAPSTIE | Anual | 0,71 | - | - | Medição de dezembro/2021: 0,71 |
| Processos internos | OE5 | Aperfeiçoar a Governança e a Gestão | 09 KR1-5.2 | Atingir 80% de execução do PTE, para as ações previstas no período | (Total de demandas concluídas no período / Demandas previstas no período) x 100 Indicador capaz de avaliar o percentual de execução PTE | 30,23% | 80% | MARCOS e GAPSTIE | Trimestral | 31,81% | 34,09 | 43,18 | 44 ações previstas para encerrar até Dez/2021 - 14 concluídas no período - 31,81% 44 ações previstas para encerrar até Mar/2022 - 15 concluídas no período - 34,09% 44 ações previstas para encerrar até Jun/2022 - 19 concluídas no período - 43,18% São 96 ações totais 17 concluídas 17,70% do total das ações PTE Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1G60wbx34a-BiYMBgxMAEgHSySYXXlw1an9l8MCRzsk/edit#gid=1183608459 |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC -ANO 2022
Acompanhamento dos indicadores - PDTIC 2021/2022

| Objetivos | | | Resultados-chave | | | | | | | Medição | | | Observações |
|----------------------------|-----|---|------------------|--|--|-------------------------|-----------|--|------------|--|--|---|--|
| Perspectiva (art.2o ENTIC) | ID | Descrição (art. 2o da ENTIC) | ID | KR Tier 1 | Fórmula | Baseline | Meta 2022 | Responsável | Frequência | Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021) | Maior/2022 (ref. janeiro a março/2022) | Julho/2022 (jan até julho/2022) | |
| Processos internos | OE6 | Aprimorar as Aquisições e Contratações | 10 KR1-6.1 | Aumentar de X% para 100%,-o índice de adesão à nova Resolução de contratações de TIC conforme prazo estabelecido. | Quantidade de itens atendidos da Resolução de contratações de TIC dividido pelo total de recomendações propostas. (Itens atendidos na Resolução/Total de itens da Resolução) | Percentual ano anterior | - | Aguardando nova norma do CNJ | - | - | - | - | Aguardando nova norma do CNJ |
| Processos internos | OE6 | Aprimorar as Aquisições e Contratações | 11 KR1-6.2 | Aumentar de 60% para 75%, o índice de Contratações de TIC realizadas no exercício conforme plano de contratações | (Total de contratações de TIC executadas / Total de contratações Planejadas no plano de contratações de TIC) x 100 | 66% | 75% | GAPSTIE | Trimestral | 66% | 0% | 27,78% | Versão 1.0 do Plano de Contratações: 12 contratações previstas 08 contratações efetivadas Medição: 66% Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vzFEDehDCpmAVFv1rRw2JApybsys-UHT/edit?usp=sharing&ouid=118205639404836731879&rtopf=true&sd=true 19 demandas previstas para 2022 (12 previstas para o trimestre já iniciadas) 0 contratadas 1 na fase de seleção de fornecedor 11 na fase de planejamento Considerando que foram iniciadas as 12 demandas, ou estão na fase de planejamento ou fase de seleção de fornecedor:: 63,15% Se considerar as que foram licitadas e homologadas: 0% 2º trimestre 5 concluídos 5 em seleção fornecedor 7 em planejamento 18 total 27,78% |
| Processos internos | OE7 | Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados | 12 KR1-7.1 | Manter em zero os incidentes cibernéticos que causem algum tipo de danos a dados ou serviços essenciais mantidos pelo TRE. | Consulta ao registro de incidentes mantidos pela ETIR Verificar o número incidentes cibernéticos que causem algum tipo de danos a dados ou serviços essenciais mantidos pelo TRE, em cada semestre. | 0 | 0 | COINF | Trimestral | 0 | 0 | 0 | |
| Processos internos | OE7 | Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados | 13 KR1-7.2 | Reduzir de 198 a 19 o número de vulnerabilidades críticas e altas no ambiente tecnológico. | Número de vulnerabilidades de severidade crítica e alta detectadas por software de gestão de vulnerabilidades | 198 | 19 | COINF | Trimestral | 53 | 32 | 10 | Número de vulnerabilidades críticas iniciais = 198 (outubro/2021) Medição em dezembro/2021 = 53 vulnerabilidades |
| Processos internos | OE7 | Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados | 14 KR1-7.3 | Executar X% das ações do PTS no período | (Total de demandas concluídas no período / Demandas previstas no período) x 100 Indicador capaz de avaliar o percentual de execução PTS | - | - | Aguardar a elaboração do PTS | - | - | - | - | Aguardar a elaboração do PTS |
| Processos Internos | OE8 | Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas | 15 KR1-8.1 | Garantir o mínimo de 97% de disponibilidade dos serviços essenciais de TIC | Por meio da ferramenta de monitoramento, registrar Tempo de disponibilidade do conjunto de sistemas definidos como essenciais (TDSE), dividido pelo tempo total do período (TTP), multiplicado por cem. (TDSE/TTP) x 100 Obs.: Listar os sistemas que devem ser considerados essenciais. Descontar tempos de manutenção programada. | 99% | 97% | COSIS e COINF Medição Indicador a partir de 2021: PAE Links de Comunicação Internet Site Intranet (Plone) Correio Eletrônico Link de comunicação de dados Rede sem fio (Sede, COJE e Fórum Natal) Ponto Eletrônico Pje 1º Grau Pje 2º Grau IPLNO | Trimestral | Média - 98,88% COSIS 98,37 % Ponto Eletrônico - 99,71 Intranet (Intranet) - 99,67 Pje 1º Grau - 97,00 Pje 2º Grau - 94,07 IPLNO - 99,87 PAE - 99,91 COINF 99,40% Links de Comunicação Internet - 99,90 Correio Eletrônico - 99,99 Link de comunicação de dados - 97,75 Rede sem fio (Sede, COJE e Fórum Natal) - 99,99 | Média - 99,21% COSIS 99,33 % Ponto Eletrônico - 99,29 Intranet (Intranet) - 99,66 Pje 1º Grau - 98,73 Pje 2º Grau - 99,08 IPLNO - 99,97 PAE - 99,27 COINF 99,09% Links de Comunicação Internet - 99,46 Correio Eletrônico - 99,99 Link de comunicação de dados - 96,36 Rede sem fio (Sede, COJE e Fórum Natal) - 99,98 | Média - 99,22% COSIS 99,08% Ponto Eletrônico 99,85 Intranet (Plone) 98,65 Pje 1º Grau 97,90 Pje 2º Grau 98,89 IPLNO 99,35 PAE 99,82 COINF 99,36% Links de Comunicação Internet - 99,74 Correio Eletrônico - 99,99 Link de comunicação de dados - 97,74 Rede sem fio (Sede, COJE e Fórum Natal) - 99,98 | COINF -(todas as medições, separadas por abas) https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c5VnGMZh49hJlwFFSE5931rjD52obVkhHmlGhuQlCxo/edit#gid=1119696889 COSIS - jul a dez/2021 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1IkNrHDd80a6xJF-7whybQsrrtb5XOOGedu7zaD6-63E/edit#gid=0 COSIS - jan a mar/2022 - 1º Trimestre 2022 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yf5LmYxG5z2TqJsw4gQlR7qAzHEJP1u1Bpo5evY4Kdo/edit#gid=0 COSIS - abr a jun/2022 - 2º trimestre 2022 https://docs.google.com/document/d/1my_8KjvaDK2CTsRjql8nMy1JXU_cUZzuH3g-BA75rE/edit |
| Processos Internos | OE8 | Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas | 16 KR1-8.2 | Aumentar de 0 para 1 o número de soluções que atendem aos requisitos de acessibilidade | Número total de soluções que atendem aos requisitos de acessibilidade, incluindo aquelas entregues no período | 0 | 1 | COSIS | Semestral | 0 | 0 | 0 | Por ora não dispomos de soluções que atendam aos requisitos de acessibilidade. Este tema será objeto de análise, em breve, pela COSIS e suas unidades técnicas de desenvolvimento. Arquivo de referência: https://docs.google.com/document/d/1KsOugzqiiWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC -ANO 2022
Acompanhamento dos indicadores - PDTIC 2021/2022

| | Objetivos | | | Resultados-chave | | | | | | Medição | | | Observações |
|-------------------|-----------|---|------------------|---|--|----------|---------------------|-------------|------------|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Objetivo camada 1 | ID | Tema | ID | KR Tier 2 | Fórmula | Baseline | Meta para 2022 | Responsável | Frequência | Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021) | maio/2022(ref. janeiro a Março) | julho/2022(ref. janeiro a junho) | |
| OE1 | OT1.1 | Aprimorar o serviço de suporte ao usuário | 17 KR2- 1.1.1 | Aumentar o percentual de chamados atendidos de acordo com os SLA de 75% para 80% | Medição direta na central de serviços | 75% | 80% | COINF | Trimestral | 96,21% | 98,53% | 86% | Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VsuGknRr2FjLt-yeVyVoicViyE-IIPPsADYlr3qrBvA/edit?usp=sharing |
| OE1 | OT1.1 | Aprimorar o serviço de suporte ao usuário | 18 KR2- 1.1.2 | Manter acima de 90% o nível de satisfação de atendimento de chamados de TIC | (Total de notas ótimo por chamado/Quantitativo de avaliações registradas) x 100 Notas obtidas em avaliação realizada diretamente no sistema de abertura de chamados | 98,96% | manter acima de 90% | COINF | Trimestral | 96,95% | 95,07% | 89,07% | Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VsuGknRr2FjLt-yeVyVoicViyE-IIPPsADYlr3qrBvA/edit?usp=sharing Medição 1º trimestre 2022 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XhdrjWjkJp6EPTu-iVEeCs_bCkyY2I-218VyKz15vBs/edit#gid=0 |
| OE1 | OT1.2 | Buscar a excelência no desenvolvimento de sistemas administrativos | 19 KR2- 1.2.1 | Aumentar o nível de satisfação com o desenvolvimento e suporte dos sistemas de 9,2 para 9,6 | Soma das notas atribuídas a cada sistema pelos servidores demandantes/Quantitativo de sistemas entregues e avaliados no período Notas obtidas através de aplicação de questionários padronizados com os servidores demandantes dos sistemas desenvolvidos e entregues | 9,2 | 9,6 | COSIS | Semestral | 9,5 | 9,61 | 9,61 | Levantamento realizado pela SDS junto aos servidores demandantes de soluções de sistemas. Arquivo de referência: https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit ● Memória de cálculo: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PC1Ayfyumkxyya1fASZwxnibPLIYlvAnooKtPG2r2xc/ |
| OE2 | OT2.1 | Aprimorar a experiência do usuários nos serviços digitais de responsabilidade do TRE-RN | 20 KR2-2.1.1 | Aumentar de 0 para 2 os serviços digitais de responsabilidade do TRE-RN oferecidos às cidadãs e aos cidadãos estejam disponíveis em plataforma mobile (responsivos) | Serviços digitais disponíveis em plataforma mobile | 0 | 2 | COSIS | Semestral | 0 | 0 | 1 | O desenvolvimento de aplicativos mobile (servidor JE e TRE-RN Sociedade) encontra-se em andamento pela SNT. Arquivo de referência: https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit O aplicativo mobile TRE-RN Sociedade tem o seu lançamento programado para Julho/2022, devendo, portanto, ser considerado na próxima medição. |
| OE2 | OT2.2 | Ampliar o desenvolvimento de painéis de dados com ferramentas de Business Intelligence | 21 KR2-2.2.1 | Ampliar de 105 para 120 o número dos painéis de dados com uso de ferramentas de Business Intelligence. | Total de painéis de dados com uso de ferramentas de Business Intelligence | 105 | 120 | COSIS | Trimestral | 135 | 177 | 182 | Residência 1ª Edição: implementados 51 painéis Residência 2ª Edição (até o momento): implementados 84 painéis Total: 51 + 84: 135 Arquivo de referência: https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit ● Informação levantada por Sanderson. ● Memória de cálculo: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H107RuynZr_vb5UxZnXvOKpQQIWa24zwQVgWeew_2E/ ● Detalhamento: <ul style="list-style-type: none">Residência 1a Edição: implementados 51 painéisResidência 2a Edição: implementados 126 painéisTotal: 51 + 126: 177 |
| OE3 | OT3.1 | Ampliar o alcance das capacitações oferecidas pelo TRE-RN entre os servidores da STIE | 22 KR2-3.1.1 | Aumentar a carga horária média anual de capacitações realizadas de 26 para 30 | Total de carga horária de capacitações realizadas pelos servidores da STIE oferecidas pelo TRE-RN / Total de servidores lotados na STIE | 26 | 30 | GAPSTIE | Semestral | 12.5 | - | 1,34 | Total de carga horária de capacitações realizadas pelos servidores da STIE oferecidas pelo TRE-RN, em 2021= 588 horas Total de servidores lotados na STIE = 47 Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1csUqVz3rrNcGdrBtgdQ5etxv5PI7CHLRdntW0BiyAw0/edit#gid=2025607123 2022 27 Servidores previstos à receber capacitação 617 horas de capacitação previstas 63 horas já concluídas 4 servidores se capacitaram https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MDcLd-Q7IdiY2T6Z0HZbMjUSM6Qx_6H0Iglmpqn6Ems/edit#gid=483201097 |
| OE3 | OT3.1 | Ampliar o alcance das capacitações oferecidas pelo TRE-RN entre os servidores da STIE | 23 KR2-3.1.2 | Aumentar o percentual de servidores da STIE capacitados com no mínimo 20 horas no período de 32 para 36 | Total de servidores da STIE capacitados com no mínimo 20 horas,em cursos oferecidos pelo TRE-RN | 32 | 36 | GAPSTIE | Semestral | 13.0 | - | 1 servidor (George - curso e-mag) | Total de servidores capacitados com,no mínimo, 20 horas = 13 Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1csUqVz3rrNcGdrBtgdQ5etxv5PI7CHLRdntW0BiyAw0/edit#gid=2025607123 |
| OE4 | OT4.1 | Incentivar a cultura de inovação | 24 KR2-4.1.1 | Aumentar de 0 para 1 iniciativa de TIC desenvolvida através do Laboratório de Inovação, Inteligência e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (LIODS) | Contagem sequencial | 0 | 1 | COSIS | Semestral | 0 | 0 | 0 | 1 servidor capacitado com mais de 20h Arquivo de referência: https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit Até o momento não realizamos iniciativas de TIC via LIODS |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC -ANO 2022

Acompanhamento dos indicadores - PDTIC 2021/2022

| OKR Tier 2 | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|-----------|--|------------------|--|--|----------|----------------|---|------------|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|--|
| Objetivo camada 1 | Objetivos | | Resultados-chave | | | | | | Frequência | Medição | | | Observações |
| | ID | Tema | ID | KR Tier 2 | Fórmula | Baseline | Meta para 2022 | Responsável | | Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021) | maio/2022(ref. janeiro a Março) | julho/2022(ref. janeiro a junho) | |
| OE5 | OT5.1 | Garantir o acompanhamento da Governança e Gestão de TIC | 25 KR2-5.1.1 | Atingir 100% do número de reuniões de governança de TIC realizadas, em relação ao planejado no instrumento de instituição do comitê de governança (4 por ano). | Total de reuniões realizadas/Total de reuniões exigidas | 100 | 100 | GAPSTIE | Trimestral | 100% | 100% | 50% | Arquivo de referência: https://www.tre-rn.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/governanca-e-gestao-de-tic/estrutura-de-decisao |
| OE5 | OT5.1 | Garantir o acompanhamento da Governança e Gestão de TIC | 26 KR2-5.1.2 | Atingir 100% do número de reuniões de gestão de TIC realizadas, em relação ao planejado no instrumento de instituição do comitê de governança (2 por mês) | Total de reuniões realizadas/Total de reuniões exigidas | 100 | 100 | GAPSTIE | Trimestral | 100% | 100% | 100% | Arquivo de referência: https://www.tre-rn.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/governanca-e-gestao-de-tic/estrutura-de-decisao |
| OE6 | OT6.1 | Aprimorar a execução orçamentária de TIC | 27 KR2-6.1.1 | Manter abaixo de 5% o percentual de orçamento de contratações de TIC previsto, mas não liquidado no exercício | Porcentagem do orçamento não liquidado no exercício previsto no Plano de Contratações. | 2% | 5% | GAPSTIE | Semestral | 6,64% | - | 89,21% | 2021: Valor não liquidado: valor disponível + restos a pagar: R\$ 43.576,03 + R\$ 381.354,06 = R\$ 424.930,09 do montante de R\$ 6.395.889,28. Medição: 6,64% Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c0lifSzP9nsqK-rctk0iAJQXGX_1_REircuFc7bAqQ/edit?usp=sharing |
| OE6 | OT6.2 | Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições | 28 KR2-6.2.1 | Atingir 75% do cumprimento dos prazos de entrega dos artefatos (DOD, EP e TR) | Contagem de cumprimento de prazos de entrega dos artefatos das aquisições do Plano de Contratações de TIC. (A contabilidade deve ser feita por cada artefato, em separado). | - | 75% | GAPSTIE | Trimestral | 42% | 82,35% | 45,71% | 2021: Medição: 03/07 = 42% Arquivo de referência 2021: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vzZEDehDCpmAVFv1rRw2JApybsys-UHT/edit?usp=sharing&ouid=118205639404836731879&rtopf=true&sd=true Arquivo de referencia 2022: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fQm7k8ofjT5BLEGNrM8vgBdjZ7Vf6DDcX3QdM8a4TOo/edit#gid=1373931816 Medição março/2022: 14/17 = 82,35% Medição junho/2022: 16/35 = 45,71% |
| OE6 | OT6.2 | Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições | 29 KR2-6.2.2 | Diminuir de 30 para 20% a quantidade de contratações de TIC previstas, mas não homologadas no exercício | Contagem de contratações não homologadas no exercício previstas no Plano de Contratações de TIC. | 30% | 20% | GAPSTIE | Semestral | 18% | - | 16,66% | Contratações previstas em 2021: 11 Total não homologadas: 02 (Aleph e Substituição Techcom) Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vzZEDehDCpmAVFv1rRw2JApybsys-UHT/edit?usp=sharing&ouid=118205639404836731879&rtopf=true&sd=true Contratações previstas em 2022, com previsão da contratação ainda em 2022:12 Contratações homologadas até 30.06.2022: 2 Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fQm7k8ofjT5BLEGNrM8vgBdjZ7Vf6DDcX3QdM8a4TOo/edit#gid=1373931816 |
| OE6 | OT6.2 | Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições | 30 KR2-6.2.3 | Aumentar anualmente de 0% para 20% o percentual de aquisições de bens e contratações de serviços com análise de adoção de requisitos e critérios socioambientais na etapa de planejamento. | Total de contratações realizadas no exercício com análise de adoção de requisitos / Total de contratações realizadas no exercício. | 0 | 20% | GAPSTIE | Semestral | 0 | - | 20% | Contratações previstas para entrega do TR em 2022: 10, realizados pelo TRE/RN Total com análise de adoção de requisitos e critérios socioambientais: 02 Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SuTISM8luD3fudK33vNoNHP-Onr-vKNI3NFTJIKJ6rQ/edit?usp=sharing |
| OE6 | OT6.2 | Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições | 31 KR2-6.2.4 | Aumentar anualmente de 0% para 20% o percentual de aquisições de bens e contratações de serviços com análise de adoção de requisitos e critérios de proteção de dados pessoais na etapa de planejamento. | Total de contratações realizadas no exercício com análise de adoção de requisitos / Total de contratações realizadas no exercício. | 0 | 20% | GAPSTIE | Semestral | 0 | - | 0% | Criada coluna "Atende LGPD" no arquivo de acompanhamento das contratações de TI, a ser preenchida pelos coordenadores demandantes das soluções quando da elaboração dos estudos preliminares e TR. Arquivo de referência: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SuTISM8luD3fudK33vNoNHP-Onr-vKNI3NFTJIKJ6rQ/edit?usp=sharing |
| OE7 | OT7.1 | Aprimorar protocolos de cibersegurança | 32 KR2-7.1.1 | Atender X% o índice de adesão ao PPINC - Protocolo de Prevenção de Incidentes Cibernéticos (Res.CNJ 396/2021 e Portaria CNJ nº 162/2021) | (Total de demandas finalizadas no período / Total de demandas previstas para o período) x 100 Verificação das ações previstas no Plano de Ação para implementação do Protocolo | - | -% | COINF Aguardando Elaboração do Protocolo | Trimestral | - | - | - | COINF Aguardando Elaboração do Protocolo |
| OE7 | OT7.1 | Aprimorar protocolos de cibersegurança | 33 KR2-7.1.2 | Atender X% o índice de adesão ao PGCC - Protocolo de Gerenciamento de Crises Cibernéticas (Res.CNJ 396/2021 e Portaria CNJ nº 162/2021) | (Total de demandas finalizadas no período / Total de demandas previstas para o período) x 100 Verificação das ações previstas no Plano de Ação para implementação do Protocolo | - | -% | COINF Aguardando Elaboração do Protocolo | Trimestral | - | - | - | COINF Aguardando Elaboração do Protocolo |
| OE7 | OT7.1 | Aprimorar protocolos de cibersegurança | 34 KR2-7.1.3 | Atender X% o índice de adesão ao PIILC - Protocolo de Investigação para Ilícitos Cibernéticos (Res.CNJ 396/2021 e Portaria CNJ nº 162/2021) | (Total de demandas finalizadas no período / Total de demandas previstas para o período) x 100 Verificação das ações previstas no Plano de Ação para implementação do Protocolo | - | -% | COINF Aguardando Elaboração do Protocolo | Trimestral | - | - | - | COINF Aguardando Elaboração do Protocolo |
| OE7 | OT7.2 | Aprimorar controles de segurança e proteção de dados pessoais | 35 KR2-7.2.1 | Atender 70% o índice de adesão das ações previstas no Plano de Ação para adequação do TRE à LGPD (Portaria n.º 84/2021-GP) no período | (Total de demandas finalizadas no período / Total de demandas previstas para o período) x 100 Quantidade de itens atendidos do Plano de Ação de implementação da LGPD para avaliar o cumprimento dos requisitos da LGPD (nos aspectos que envolvem tecnologia da informação (Capítulo VII, Seção I) | 0 | 70% | GAPSTIE | Trimestral | 28.57% | 28.57% | 28.57% | Total de demanas previstas sob a responsabilidade é da STIE: 07 Total de demandas finalizadas em 2021: 02 Não havia demandas com previsão de encerramento no 1º trimestre de 2022 |
| OE7 | OT7.2 | Aprimorar controles de segurança e proteção de dados pessoais | 36 KR2-7.2.2 | Atingir 80% o número de requisitos aderentes a PSI-JE, para o ano de referência | (Total de requisitos atendido / Total de requisitos da PSI) x 100 Verificação dos requisitos a partir de planilha para verificação de cumprimento dos requisitos estabelecidos da PSI-JE | - | 80% | GAPSTIE | Trimestral | - | - | - | É necessário ainda desenvolver a tabela de medição |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC -ANO 2022
Acompanhamento dos indicadores - PDTIC 2021/2022

| OKR Tier 2 | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|-----------|---|------------------|---|---|----------|---------------------|-------------|------------|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| | Objetivos | | Resultados-chave | | | | | | | Medição | | | Observações |
| Objetivo camada 1 | ID | Tema | ID | KR Tier 2 | Fórmula | Baseline | Meta para 2022 | Responsável | Frequência | Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021) | maio/2022(ref. janeiro a Março) | julho/2022(ref. janeiro a junho) | |
| OE8 | OT8.1 | Prover soluções e serviços de suporte com eficiência e desempenho adequados. | 37 KR2-8.1.1 | Manter acima de 90% as taxas de resoluções dentro do prazo do NMS de requisições e incidentes relativos a inoperância de equipamentos de microinformática TIC | (Número de requisições e incidentes apurados junto à Central de Serviços de TIC relativos a manutenção e substituição de equipamentos de microinformática resolvidos dentro do tempo/total de requisições e incidentes) X 100 | 93% | Manter acima de 90% | COINF | Trimestral | 94,7% | 98,4% | 98.4% | https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VsuGknRr2FjLt-yeVvVoicVlyE-iPPsADYlr3qrBvA/edit?usp=sharing |
| OE8 | OT8.2 | Prover soluções e serviços de infraestrutura com , capacidade, disponibilidade e desempenho adequados | 38 KR2-8.2.1 | Manter acima de 99% as taxas de disponibilidade da estrutura de virtualização do datacenter | Conforme relatório de disponibilidade da estrutura do datacenter | 99% | manter acima de 99% | COINF | Trimestral | 100% | 99,86% | 99,93% | |
| OE8 | OT8.3 | Automatizar a realização de processos de trabalho com fluxos mapeados | 39 KR2-8.3.1 | Aumentar de 6 para 15 processos mapeados a partir do Sistema PAE Workflow | Contagem sequencial | 6 | 15 | COSIS | Trimestral | 6 | 12 | 12 | <p>Arquivo de referência: https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</p> <p>Considerando apenas os processos que estão em Produção, o quantitativo seria de 12 processos atualmente. Abaixo segue um maior detalhamento:</p> <ul style="list-style-type: none">● Processos implementados e que já se encontram em Produção:○ Alteração de Férias○ Alteração de Férias - Saldo de Interrupção○ Interrupção de Férias○ Marcação Automática de Férias○ Marcação de Férias○ Registro de Formação e Aperfeiçoamento Externo○ Ausência para Alistamento Eleitoral○ Ausência para Casamento○ Ausência para doação de Sangue○ Ausência por Falecimento○ Ausência para Júri○ Movimentação Funcional (Acordado com a SRF que será implantado em Março/2022)● Processos a espera de revisão normativa e de processo (solicitado pela SRF):○ Licença Adotante○ Licença Gestante○ Licença Paternidade |
| OE8 | OT8.4 | Adotar componentes de software seguros para o desenvolvimento de sistemas | 40 KR2-8.4.1 | Manter atualizadas na última versão estável disponível, no mínimo, 60% das bibliotecas e dependências de software utilizadas no desenvolvimento de sistemas. | (Quantidade de bibliotecas atualizadas na última versão estável/Quantidade total de bibliotcas utilizadas) x 100 | 23% | 60% | COSIS | Trimestral | 56,06% | 38,98% | 32,17 % | <p>Arquivo de referência: https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</p> <p>De acordo com relatório extraído a partir do Maven (comando: mvn versions:dependency-updates-report)</p> <ul style="list-style-type: none">○ Total de bibliotecas utilizadas: 1.357○ Total de bibliotecas utilizando a versão latest: 529○ Total de bibliotecas com atualizações disponíveis (minor versions, major versions, incremental versions, smaller than an incremental version): 828● Indicador = (529 / 1.357) * 100 = 38,98%● Houve uma queda neste indicador desde a sua última medição em virtude da desatualização da biblioteca Primefaces. Com a contratação da versão Premium e a migração de todos os sistemas para a versão Primefaces 11 (em andamento pela SDS), este indicador deverá voltar a subir na próxima medição. |



| TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------|--|------------------|----------------------|---------------------------------------|-------------------------|----------------------------|--|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|---|--|
| PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC -ANO 2022 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VERSÃO 3.0 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ITEM | OBJETO DA CONTRATAÇÃO | UNIDADE DEMANDANTE | BREVE JUSTIFICATIVA | PRAZO DE ENTREGA | | | PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO | NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/ PLANO INTERNO | FONTE DE RECURSO | ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$) | ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$) | ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$) | VÍNCULO COM O OBJETIVO ESTRATÉGICO DO PEJERN | UNIDADE TÉCNICA | OBSERVAÇÃO |
| | | | | DOD | ESTUDOS PRELIMINARES | TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO | | | | | | | | | | |
| 1 | Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 67 circuitos (sendo 3 de 50, 44 de 20Mbps e 20 de 10 Mbps) | SRI/COINF/STIE | Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade. | NA | NA | NA | NA | NA | Custeio TIC COMRED | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 723.886,00 | 676.055,00 | 614.162,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | Contrato nº 31/2020 (vigência: 20.07.2020 a 20.01.2023) Cinte (Protocolo PAE 6118/2020) Memória de cálculo para 2021: R\$ 750,00 x 3 = R\$ 2.250,00 R\$ 950,00 x 44 = R\$ 41.800,00 R\$ 600,00 x 20 = R\$ 12.000,00 16 x R\$ 500,00 3 x R\$ 600,00 Total = 52.550,00 x 5 meses x 1,05 (abril a dezembro) = R\$ 275.887,50 Janeiro: R\$ 48.306,10 / Fevereiro: R\$ 50.433,33 / Março: R\$ 49.310,88 / Abril: R\$ 48.935,83 / Maio: R\$ 46.989,82 / Junho: R\$ 46.470,47 / Julho: R\$ 47.827,84 - Total: 338.274,27 Total = R\$ 614.161,77 |
| 2 | Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 circuitos de 10Gbps) | SRI/COINF/STIE | Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade. | NA | NA | NA | NA | NA | Custeio TIC COMRED | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 81.795,00 | 77.900,00 | 77.900,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | Contrato nº 32/2020 (vigência: 20.07.2020 a 20.01.2023) Interjato (Protocolo PAE 6120/2020). Memória de cálculo para 2021: R\$ 6.333,33 x 6 meses = R\$ 37.999,98 Repactuação: (R\$ 6.333,33 x 1,05 x 6 meses) = (R\$ 6.649,99 x 6) = R\$ 39.899,98 Total: R\$ 77.899,96 |
| 3 | Serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN | SRI/COINF/STIE | Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante). | NA | NA | NA | NA | NA | Custeio TIC COMRED | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 31.468,00 | 29.970,00 | 29.970,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | Contrato nº 55/2020 (vigência: 01.10.2020 a 01.04.2023) Fortel (Protocolo PAE 6127/2020) R\$ 2.466,66 x 9 meses = R\$ 22.199,94 Repactuação (R\$ 2.466,66 x 1,05 x 3 meses) = (R\$ 2.589,99 x 3) = R\$ 7.769,97 Total: R\$ 29.969,91 |
| 4 | Serviço de acesso à internet - Redundância (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN | SRI/COINF/STIE | Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante). | NA | NA | NA | NA | NA | Custeio TIC COMRED | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 25.539,00 | 24.324,00 | 55.596,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | Contrato nº 62/2019 - TRE/RN - 1Telecom Serviços de Tecnologia em Internet (vigência 06.12.2019 a 06.06.2022) PAE 8447/2019 - Assinado Termo Aditivo 01 - Prorrogação por 30 meses a partir de 06.06.2022. OBS: Juntado o contrato vigente com os estudos que concluíram pela prorrogação Memória de cálculo: R\$ 4.633,00 x 12 meses = R\$ 55.596,00 |
| 5 | Continuidade do serviço de acesso à internet - Redundância (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN PAC: STI.POO_22.01 | SRI/COINF/STIE | Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante). | NA | NA | NA | Abril/2022 | N | Custeio TIC COMRED | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 35.000,00 | 35.000,00 | 0,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | Contratação visando continuidade do objeto do Contrato nº 62/2019 - TRE/RN - 1Telecom Serviços de Tecnologia em Internet (vigência 06.12.2019 a 06.06.2022) PAE 8447/2019 - Assinado Termo Aditivo 01 - Prorrogação por 30 meses a partir de 06.06.2022 PAE Planejamento: 2799/2021 Para 2022 acréscimo de 5%: R\$ 5.000,00 x 7 meses = R\$ 35.000,00 (referente ao período de 07.06.2022 a 31.12.2022) |
| 6 | Contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública | SRI/COINF/STIE | Permitir o acesso desburocratizado do ambiente de e-mail para os servidores do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros. | NA | NA | NA | NA | NA | Custeio TIC ARMDAD | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 308.372,00 | 335.253,00 | 346.686,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | Contrato n.º 47/2020 (vigência 16.09.2020 a 16.03.2023) RJR Comercio e Serviços de Informatica Ltda (PAE 2856/2020) [R\$ 36,52 x 720 x 3 meses (Janeiro a Março/2022)] + [R\$ 36,52 x 750 x 6 meses (abril a setembro/2022)] + [R\$ 36,52 x 750 x 3 meses x 1.12 (outubro a dezembro)] = R\$ 78.883,20 + 164.340,00 + R\$ 92.030,40 = R\$ 335.253,60 R\$ 23.976,00 (Jan) + 23.976,00 (Fev) + 26.294,40 (Mar) + 28.120,40 (Abr) + 28.850,80 (Mai) + 29.216,00 (Jun) + 31.042,00 (jul) = R\$ 191.475,60 agosto a dezembro: R\$ 36,52 x 850 x 5 meses = R\$ 31.042,00 x 5 meses = R\$ 155.210,00 Total: R\$ 346.685,60 |
| 7 | Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (microcomputador, modem de comunicação, impressora, monitor de vídeo, notebook, switch) para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal PAC: STI.POO_22.02 | SSI/COINF/STIE | Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional | Dezembro/2021 | Fevereiro/2022 | Março/2022 | Maio/2022 | N | Custeio TIC MATCON | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 103.772,00 | AC.3 | Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE | PAE Planejamento: 654/2022 PAE Seleção Fornecedor: 3114/2022 Renovação do Parque Computacional (Orçamento 2022) Acrescimo na versão 3.0: R\$ 572.247 Fontes USB-C, PoE, Não PoE, Token Biométrico para autenticação e Micro conversor SDI para HDMI |
| | | | | | | | | | Investimento INV EQUITIC | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 1.454.937,00 | 1.492.202,00 | 2.230.063,34 | AC.3 | Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE | Microcomputadores, notebooks, SSD, Impressoras, HD Externo, Projetores, Estabilizadores, Nobreaks, Monitores, Câmeras, Microfones, Etiquetadores, Headset, Leitores Biométricos, Docking Station, Telefones VOIP, Switch 8 portas, Switch ToR tipo 1, Switch ToR tipo 2, Switch de acesso 48 portas PoE+, Switch de acesso 24 portas PoE+ |
| 8 | Contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN | SMI/COINF/STIE | Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria. | NA | NA | NA | NA | NA | Custeio TIC APOIO | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 693.000,00 | 666.538,00 | 379.045,00 | AC.3 | Seção de Microinformática/COINF/STIE | Contrato nº 71/2018 - TRE/RN - Techcom (vigência: 01.01.2019 a 01.07.2021) - Termo Aditivo 04 - prorrogado por 24 meses a partir de 01.01.2022. Vigência: 01.01.2024 (antecipada para 21.08.2022) [Março: R\$ 1.350 USTs x R\$ 35,00] + [1.600 USTs x R\$ 35,00 x 3 meses] + [1.800 USTs x R\$ 35,00 x 6 meses] = R\$ 47.250,00 + 157.500,00 + 378.000,00 = R\$ 582.750,00 Valores pagos: janeiro e fevereiro: R\$ 41.912,50 + R\$ 41.875,60 = R\$ 83.788,10 Total: R\$ 666.538,10 Valores pagos: janeiro (R\$ 41.912,50), fevereiro (R\$ 41.875,60), março (R\$ 50.921,90), abril (R\$ 50.872,50), maio (R\$ 51.992,50), junho (R\$ 52.307,50) = R\$ 289.882,50 Valor a ser pago: julho (R\$ 51.747,50) Agosto (1º a 21.08): 37.415,00 [1.069 USTs x R\$ 35,00] Total = R\$ 379.045,00 OBS: Valor a menor em virtude de desmembramento em novo contrato |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC -ANO 2022

VERSÃO 3.0

| ITEM | OBJETO DA CONTRATAÇÃO | UNIDADE DEMANDANTE | BREVE JUSTIFICATIVA | PRAZO DE ENTREGA | | | PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO | NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/PLANO INTERNO | FONTE DE RECURSO | ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$) | ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$) | ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$) | VÍNCULO COM O OBJETIVO ESTRATÉGICO DO PEJERN | UNIDADE TÉCNICA | OBSERVAÇÃO |
|------|---|--------------------|--|------------------|----------------------|---------------------------------------|-------------------------|----------------------------|---------------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|---|--|
| | | | | DOD | ESTUDOS PRELIMINARES | TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO | | | | | | | | | | |
| 9 | Contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN (Novo Contrato) | SMI/COINF/STIE | Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria. | NA | NA | NA | NA | NA | Custeio TIC APOIO | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 257.463,00 | AC.3 | Seção de Microinformática/COINF/STIE | Contrato nº XX/2022 - TRE/RN - GETI (vigência: 22.08.2022 a fev/2025) 22 a 31.08.2022 [600 USTs x R\$ 32,46 = R\$19.476,00] + setembro [2.000 USTs x R\$ 32,46 = R\$ 64.920,00] + outubro [2.000 USTs x R\$ 32,46 = R\$ 64.920,00] + novembro [2.000 USTs x R\$ 32,46 = R\$ 64.920,00] + dezembro [1.200 USTs x R\$ 32,46 = R\$ 38.952,00] Total USTs: 253.188,00 Diárias: 22,5 x R\$190,00 = R\$ 4.275,00 Total: R\$ 257.463,00 |
| 10 | Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para edição e manutenção do ambiente virtual de ensino a distância, demandado pelo Núcleo de Ensino à Distância | NEAD/EJE | Criar infraestrutura tecnológica mínima para edição e manutenção de vídeos destinados a cursos a distância, como forma de reduzir os gastos com infraestrutura, material e suporte demandados pelos eventos presenciais de capacitação. | NA | NA | NA | NA | NA | Custeio TIC APOIO | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 132.569,00 | 104.400,00 | 104.400,00 | AC.3 | Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE | Contrato n.º 16/2021 (De 01.08.2021 a 01.04.2023, validade de 20 meses) Designer Industrial - R\$ 2.900,00 x 12 = R\$ 34.800,00 Designer Gráfico e de Web - R\$ 2.900,00 x 12 = R\$ 34.800,00 Técnico em Produção Audiovisual - R\$ 2.900,00 x 12 = R\$ 34.800,00 Total: R\$ 104.400,00 Valores pagos: janeiro e fevereiro/2022: R\$ 8.700,00 x 2 = R\$ 17.400,00 |
| 11 | Novo Sistema Comprasnet Contratos Ccon (Módulo integrante do Comprasnet 4.0) | SAOF | Aquisição por este Tribunal de um novo sistema para utilização no acompanhamento e gestão dos contratos administrativos – o Comprasnet Contratos – CCon, que substituirá o Sistema de Acompanhamento de Contratos – SIAC, que atualmente é utilizado, tanto no TSE quanto neste TRE/RN, para a mesma finalidade. | NA | NA | NA | NA | NA | Custeio TIC LOCSOF | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 16.062,00 | 16.062,00 | 0,00 | AC.1 | Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE | PAE 8633/2021 (PAE 6065/2020) PAE 2822/2022 - informa a necessidade de zerar o valor da despesa, pois será paga pelo TSE. |
| 12 | Solução de Segurança Cybermética: PAM - Software de Gestão de Acesso Privilegiado PAC: STI.POO_22.03A | COINF/STIE | Gestão de acessos privilegiado que tem por objetivo proteger e controlar o uso de credenciais impessoais e de alto privilégio, provendo armazenamento seguro, segregação de acessos e total rastreabilidade de utilização. | Março/2022 | Maio/2022 | Junho/2022 | Agosto/2022 | N | Investimento SIN SOFTWR | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 459.000,00 | 627.750,00 | AC.3 | Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE | 465 unid. com garantia de 60 meses x R\$ 1.350,00 = R\$ 627.750,00 (empréstimo do PI INV SOFTWR - 168.750,00) PAE Planejamento: 2586/2022 PAE Seleção de Fornecedor: 4956/2022 Contrato 33/2022 - Seven Secure Tecnologia da Informação (Fiscais: Leonardo e Daniel - 26.07.2022 a 28.07.2027) |
| | | | | | | | | | Custeio SIN APOIO | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 3.774.260,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | AC.3 | | Instalação, configuração e transferência de conhecimento: R\$ 100.000,00 PAE Planejamento: 2586/2022 PAE Seleção de Fornecedor: 4956/2022 |
| 13 | Solução de Segurança Cybermética: Conscientização em Segurança da Informação PAC: STI.POO_22.03B | COINF/STIE | Plataformas de educação e conscientização em Segurança e Simulação, incluindo Phishing | Março/2022 | Maio/2022 | Junho/2022 | Agosto/2022 | N | Custeio SIN APOIO | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo INVESTIMENTO | 0,00 | 190.000,00 | 29.995,00 | AC.3 | Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE | 500 servidores x R\$ 59,99 (assinatura por 3 anos) = R\$ 29.995,00 PAE Planejamento: 2585/2022 TR e ARP 04/2022 - TRE/ES: 6498/2022 |
| 14 | Solução de Segurança Cybermética: Antivírus para servidores de rede PAC: STI.POO_22.03C | COINF/STIE | Solução para detecção de infiltrações, malwares e outros programas maliciosos que tentam invadir sistemas corporativos, agindo em conjunto com o Firewall para monitoramento em tempo real dos servidores de rede. | NA | Março/2022 | Abril/2022 | Agosto/2022 | N | Custeio SIN LOCSOF | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo Investimento SIN SOFTWR | 0,00 | 39.330,00 | 5.098,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | PAE Planejamento: 1397/2022 PAE TR e ARP 01/2022- TSE: 2865/2022 PAE Gestão: 4107/2022 (2022PE000448 - R\$ 5.098,33) - Contrato nº 13/2022 (19.05.2022 s 19.05.2027) (190 servidores de rede x R\$ 230,00) / 7 meses (20.05 a 31.12) = R\$ R\$ 5.098,33 2023: 12 meses (R\$ 8.740,00), 2024: 12 meses (R\$ 8.740,00), 2025: 2023: 12 meses (R\$ 8.740,00), 2026: 01.01 a 19.05 (R\$ 3.641,67) |
| 15 | Solução de Segurança Cybermética: Infraestrutura de Desktop Virtual (VDI) PAC: STI.POO_22.03D | COINF/STIE | Solução baseada em licenciamento e hardware para infraestrutura de virtualização de desktops, visando otimizar os serviços de acesso via VPN. | NA | Março/2022 | Abril/2022 | Agosto/2022 | N | Custeio SIN LOCSOF | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 536.899,00 | 537.349,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | PAE Planejamento: 1398/2022 PAE Seleção Fornecedor: 5417/2022 TOTAL - Solução VDI: R\$ 1.597.016,00 1. Licença para acesso simultâneo para sistema de virtualização de desktop: R\$ 5.373,49 x 100 = R\$ 537.349,00 Licença por tempo limitado: 60 meses |
| | | | | | | | | | Custeio SIN LOCSOF | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | | 2. Licença para acesso nomeado para sistema de virtualização de desktop: R\$ 5.373,49 x 0 = 0 Licença por tempo limitado: 60 meses |
| | | | | | | | | | Custeio SIN APOIO | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 69.088,00 | 69.084,00 | AC.3 | | 3. Repasse de conhecimento da solução: R\$ 13.816,67 x 5 = R\$ 69.083,35 ND: 33904020 - TREINAMENTO/CAPACITACAO EM TIC |
| | | | | | | | | | Investimento SIN SOFTWR | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 12.163,00 | 14.596,00 | AC.3 | | 4. Microsoft Windows Server 2022 - Datacenter - 2 cores: R\$ 1.216,33 x 12 licenças = R\$ 14.595,96 Licença Perpétua |
| | | | | | | | | | Investimento SIN SOFTWR | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 56.686,00 | 56.686,00 | AC.3 | | 5. Licença Remote desktop Session Host (RDS CAL) por usuário: R\$ 566,86 x 100 = R\$ 56.686,00 Licença Perpétua |
| | | | | | | | | | Custeio SIN LOCSOF | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | | 6. Licenciamento de Microsegmentação: R\$ 51.344,57 x 0 = 0 Licença por tempo limitado: 60 meses |
| | | | | | | | | | Investimento SIN SOFTWR | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | | 7. Licenciamento de servidor de compartilhamento de arquivos: R\$ 12.998,25 x 0 = 0 Licença perpétua |
| | | | | | | | | | Investimento SIN SOFTWR | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | | 8. Licenciamento de servidor de arquivamento de objetos: R\$ 7.294,33 x 0 = 0 Licença perpétua |
| | | | | | | | | | Investimento SIN EQUITIC | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 714.904,00 | 715.181,00 | AC.3 | | 9. Nó de armazenamento distribuído: R\$ 715,18,33 x 1 = R\$ 714.904,33 ND: 44905235 - MATERIAL DE TIC (PERMANENTE) |
| | | | | | | | | | Custeio SIN MATCON | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 204.120,00 | AC.3 | | Token biométrico para autenticação (item 31 - PE 54/2022 - PAE 3114/2022): 162 unid. x R\$ 1.260,00 = R\$ 204.120,00 |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC -ANO 2022

VERSAO 3.0

| ITEM | OBJETO DA CONTRATAÇÃO | UNIDADE DEMANDANTE | BREVE JUSTIFICATIVA | PRAZO DE ENTREGA | | | PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO | NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/PLANO INTERNO | FONTE DE RECURSO | ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$) | ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$) | ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$) | VÍNCULO COM O OBJETIVO ESTRATÉGICO DO PEJERN | UNIDADE TÉCNICA | OBSERVAÇÃO |
|------|---|--------------------|--|------------------|-------------------------|---------------------------------------|-------------------------|----------------------------|---------------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|---|--|
| | | | | DOD | ESTUDOS PRELIMINARES | TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO | | | | | | | | | | |
| 16 | Solução de Segurança Cybermética: Gestão de Patches PAC: STI.POO_22.03E | COINF/STIE | Gerenciamento de endpoints que permite que as equipes de operação e segurança de TI automatizem totalmente a detecção, o gerenciamento e a correção deles, mantendo-os corrigidos e em conformidade | Março/2022 | Maio/2022 | Junho/2022 | Agosto/2022 | N | Investimento SIN SOFTWR | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 476.190,00 | 279.285,00 | AC.3 | Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE | PAE Planejamento: 2584/2022 1.110 estações de trabalho x R\$ 429,00 durante 5 anos = R\$ 476.190,00 PAE 4941/2022 - IRP TRE/SP Gestão de ativos. 1. Solução de Gerenciamento de ativos e patches, licenças perpétuas, com manutenção e suporte por 60 meses: licenças para computadores - 1.500 unid.x R\$ 186,19 = 279.285,00 |
| | | | | | | | | | Investimento SIN SOFTWR | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 93.095,00 | | | 2. Solução de Gerenciamento de ativos e patches, licenças perpétuas, com manutenção e suporte por 60 meses: licenças para servidores - 500 unid x R\$ 186,19 = 93.095,00 |
| | | | | | | | | | Custeio SIN APOIO | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 39.600,00 | | | 3. Serviço de instalação e configuração: Sim - 120h x R\$ 330,00 = R\$39.600,00 |
| | | | | | | | | | Custeio SIN APOIO | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 32.500,00 | | | 4. Serviço de repasse de conhecimento com, no mínimo, 20 h: Sim - 5 servidores x R\$6.500,00 = R\$32.500,00 |
| 17 | Solução de Segurança Cybermética: Oracle Security Tools PAC: STI.POO_22.03F | COSIS/STIE | Aprimorar medidas técnicas de segurança da informação visando defesa, proteção e monitoramento de dados organizacionais nos bancos de dados Oracle hospedados no site do TRE/RN e assegurar que estejam em conformidade com os normativos de segurança da informação. | Março/2022 | Maio/2022 | Junho/2022 | Agosto/2022 | N | Investimento SIN SOFTWR | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 1.120.000,00 | 969.921,00 | AC.3 | Seção de Bancos de Dados e Sistemas/COSIS/STIE | PAE 2567/2022 Solução 1: R\$ 560.000,00 Solução 2: R\$ 560.000,00 Participe SRP - TRE/CE - PAE nº 4063/2022 LOTE/CONTRATAÇÃO 1 - Features/Options do SGBD Oracle Enterprise Edition - Item 1. Oracle Advanced Security -- Valor de referência TRE/CE para 1 licença + 1 ano de suporte = 8 x R\$ 69.650,99 = R\$ 557.207,92 - Item 3. Oracle Database Vault -- Valor de referência TRE/CE para 1 licença + 1 ano de suporte = 8 x R\$ 51.589,15 = R\$ 412.713,20 Valor total = R\$ 969.921,12 |
| 18 | Aquisição de Soluções de Softwares para unidades administrativas solicitantes PAC: STI.XOO_22.05 | COINF/STIE | Aquisição de solução de software para elaborar e aprimorar apresentações e vídeos animados para as ações de educação à distância desenvolvidas para o Ambiente Virtual de Aprendizagem EAD TRE-RN e Aquisição de solução de software com ferramenta de edição de planilhas eletrônicas | Janeiro/2022 | Março/2022 Maio/2022 | Abril/2022 Junho/2022 | Junho/2022 | N | Custeio TIC LOCSOF | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 17.140,00 | 59.444,00 | 53.744,00 | AC.3 | Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE | PAE Planejamento: 879/2022 PAE Seleção Fornecedor: 6196/2022 Licença Assinatura Powtoon - NEAD - PAE 9413/2021 Adobe Creative Cloud (assinatura 3 anos): 2 x R\$ 14.292,00 = R\$ 28.584,00 Articulate 360 (assinatura anual): 2 x R\$ 6.860,00 = R\$ 13.720,00 |
| | | | | | | | | | Investimento INV SOFTWR | | 0,00 | 0,00 | 5.700,00 | | | Software AUDI - Pacote Office 2019 - PAE 8918/2021 Separação de valores decorrente da classificação orçamentária de alguns softwares - custeio e permanente. |
| 19 | Aquisição para contratação de Produto com liberação de versões com correções de bugs e vulnerabilidades de segurança para o desenvolvimento de sistemas administrativos pelo TRE/RN | SDS/COSIS/STIE | Adquirir um framework visual destinado à implementação de soluções em Java que possibilite o download de versões intermediárias atualizadas, incluindo correções de bugs e de vulnerabilidades de segurança, contribuindo, desta forma, como a melhoria da estabilidade e da segurança das soluções de software desenvolvidas em nosso Regional. | NA | NA | Janeiro/2022 | Fevereiro/2022 | N | Custeio TIC LOCSOF | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 6.000,00 | 8.620,00 | 17.160,00 | AC.3 | Seção de Desenvolvimento de Sistemas/COSIS/STIE | PAE Planejamento: PAE 9257/2021 PAE Seleção Fornecedor: PAE 4470/2022 (PE nº 74/2022 - 19.08) Licença Primefaces por 2 anos para 10 desenvolvedores |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC -ANO 2022

VERSÃO 3.0

| ITEM | OBJETO DA CONTRATAÇÃO | UNIDADE DEMANDANTE | BREVE JUSTIFICATIVA | PRAZO DE ENTREGA | | | PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO | NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/ PLANO INTERNO | FONTE DE RECURSO | ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$) | ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$) | ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$) | VÍNCULO COM O OBJETIVO ESTRATÉGICO DO PEJERN | UNIDADE TÉCNICA | OBSERVAÇÃO |
|------|--|--------------------|--|------------------|--------------------------|---------------------------------------|-------------------------|----------------------------|--|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|---|---|
| | | | | DOD | ESTUDOS PRELIMINARES | TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO | | | | | | | | | | |
| 20 | Sustentação de software PAC: STI.XOO_22.06 | SDS/COSIS/STIE | A sustentação dos sistemas de informação existentes no TRE-RN é imprescindível à continuidade da prestação de serviços por eles fornecidos. Não mantê-los implica a paralisação da sua evolução, conduzindo-os ao sucateamento e à descontinuidade. Conforme preconizam os órgãos de controle por meio de suas decisões referentes à Governança de TIC, e o Conselho Nacional de Justiça – CNJ por intermédio da Resolução nº 90, existe um rol de atividades que deveriam ser realizadas preferencialmente por servidores do quadro. Entretanto, considerando que as unidades de TIC, em sua grande maioria, encontram-se assoberbadas de demandas em quantidades maiores do que sua capacidade de produção, as contratações previstas e já informadas têm como principal objetivo permitir o desenvolvimento e a manutenção de sistemas de informação. Portanto, como resultado, espera-se garantir o bom desempenho dos sistemas por meio de manutenções corretivas e perfectivas, realizar manutenções adaptativas e evolutivas permitindo aos sistemas atenderem às novas regras, leis e necessidades da Justiça Eleitoral. | Janeiro/2022 | Abril/2022 | Mairo/2022 | Junho/2022 | N | Custeio TIC MANSOF | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 180.000,00 | 180.000,00 | 36.000,00 | AC.3 | Seção de Desenvolvimento de Sistemas/COSIS/STIE | PAE Planejamento: 876/2022 Previsão de Contratação: Dezembro 2022 = R\$ 18.000,00 x 2 postos de trabalho x 1 meses = R\$ 36.000,00 |
| 21 | Estudo para dar continuidade ao serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior e Capital | SRI/COINF/STIE | Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade. | Janeiro/2022 | Abril/2022 Julho/2022 | Junho/2022 Agosto/2022 | Janeiro/2023 | N | Custeio TIC COMRED | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | Continuidade dos Contratos: - nº 31/2020 (vigência: 20.07.2020 a 20.01.2023) - Cinte (Protocolo PAE 6118/2020) - Contrato nº 32/2020 (vigência: 20.07.2020 a 20.01.2023) - Interjato (Protocolo PAE 6120/2020). PAE Planejamento: 803/2022 |
| 22 | Estudo para dar continuidade ao serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN | SRI/COINF/STIE | Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante). | Janeiro/2022 | Julho/2022 | Setembro/2022 | Abril/2023 | N | Custeio TIC COMRED | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | Continuidade do Contrato nº 55/2020 (vigência: 01.10.2020 a 01.04.2023) - Fortel (Protocolo PAE 6127/2020) PAE Planejamento: 804/2022 |
| 23 | Estudo para dar continuidade ao serviço de contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública | SRI/COINF/STIE | Permitir o acesso desburocratizado do ambiente de e-mail para os servidores do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros. | Janeiro/2022 | Junho/2022 Julho/2022 | Agosto/2022 | Março/2023 | N | Custeio TIC ARMDAD | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | Continuidade do Contrato n.º 47/2020 (vigencia 16.09.2020 a 16.03.2023) - RJR Comercio e Serviços de Informatica Ltda (PAE 2856/2020) Possibilidade de renovação do contrato PAE Planejamento: 805/2022 |
| 24 | Estudo para continuidade de serviço de desenvolvimento web / design gráfico para edição e manutenção do ambiente virtual de ensino a distância, demandado pela NEAD/GABEJE/EJE | NEAD/GABEJE/EJE | Criar infraestrutura tecnológica mínima para edição e manutenção de vídeos destinados a cursos a distância, como forma de reduzir os gastos com infraestrutura, material e suporte demandados pelos eventos presenciais de capacitação. | Junho/2022 | Setembro/2022 | Novembro/2022 | Fevereiro/2023 | N | Custeio TIC APOIO | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE | PAE Planejamento: 5299/2022 Estudo para continuidade do Contrato n.º 16/2021 (De 01.08.2021 a 01.04.2023, validade de 20 meses) |
| 25 | Aquisição de Placas-controladoras de portas | NSPRES | Incremento da segurança no acesso aos ambientes que armazenam material de informática e de consumo em salas no COJER, implantando controle de portas para identificação dos usuários que utilizam esses ambientes | Janeiro/2022 | abril/2022 | maio/2022 | Junho/2022 | N | Investimento INV EQUITIC | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo Investimento INV EQUITIC | 0,00 | 25.000,00 | 0,00 | AC.3 | Seção Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | PAE Planejamento: 1405/2022 PAE Seleção do fornecedor: 6154/2022 04 kits de controle de portas Reclassificado como equipamento não enquadrado como de TI |
| 26 | Estudo para viabilizar Certificação digital | STIE | Permitir que documentos produzidos e utilizados em sistemas como o Processo Judicial Eletrônico (PJE), Diário de Justiça Eletrônico (Dje), ComprasNet, dentre outros, possam ser assinados digitalmente de modo a garantir a sua integridade (comprovação de que não foi modificado) e autenticidade (comprovação de sua autoria). | Junho/2022 | Setembro/2022 | Outubro/2022 | Novembro/2022 | N | Custeio TIC ARMDAD | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE | PAE Planejamento: 5635/2022 Itens da contratação: 1. Certificados digitais: A3 (e-CNPJ, e-CPF), A1 (e-CNPJ p/ e-social) 2. Serviço de visita técnica para validação e emissão de certificados digitais |
| | | | | | | | | | Custeio TIC MATCON | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | | 3. Mídia Criptográfica (token) |



| TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------|--|------------------|----------------------|---------------------------------------|-------------------------|----------------------------|--|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|--|--|
| PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC -ANO 2022 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VERSÃO 3.0 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ITEM | OBJETO DA CONTRATAÇÃO | UNIDADE DEMANDANTE | BREVE JUSTIFICATIVA | PRAZO DE ENTREGA | | | PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO | NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/ PLANO INTERNO | FONTE DE RECURSO | ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$) | ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$) | ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$) | VÍNCULO COM O OBJETIVO ESTRATÉGICO DO PEJERN | UNIDADE TÉCNICA | OBSERVAÇÃO |
| | | | | DOD | ESTUDOS PRELIMINARES | TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO | | | | | | | | | | |
| 27 | Estudo para contratação de solução de Web Application Firewall (WAF) e Balanceamento de Carga, incluindo prestação de serviços de instalação e configuração, treinamento e serviço de operação assistida, com garantia técnica de 60 meses | COINF/STIE | Adicionar camada de defesa, de forma a proteger os servidores que hospedam as aplicações web. Melhorar performance de acesso às aplicações, por meio de balanceamento de carga. Ampliar o controle de perímetro, por meio da inspeção e análise contínua de tráfego das aplicações. Aprimorar mecanismos de monitoramento e detecção de ataques. Proporcionar a prevenção e mitigação de ameaças cibernéticas. Contribuir para a redução da superfície de ataques cibernéticos da Justiça Eleitoral. | Junho/2022 | Setembro/2022 | Outubro/2022 | Março/2023 | N | | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE | Participe SRP - TRE-PA - PAE nº 3978/2022 PAE 6524/2022 - TR e ARP 91/2022 - TRE/PA Lote p Contratação: -Item 2 - FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO DE WEB APPLICATION FIREWALL(WAF),do tipo APPLIANCE FÍSICO, com suporte e garantia de 60(sessenta meses) - 02 unidades x R\$ 826.398,00 = R\$ 1.652.796,00 -Item 3 - CAPACIDADE ADICIONAL PARA SOLUÇÃO EM FIREWALL DE APLICAÇÕES WEB. - 02 unidades x R\$ 120.562,00 = R\$ 241.124,00 -Item 4 - SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E REPASSE DE CONHECIMENTO HANDS-ON - 01 unidade - R\$ 41.036,00 Item 5 - TREINAMENTO ESPECIALIZADO (unidade - vaga de treinamento) - 05 unidades x R\$ 19.625,00 = R\$ 98.125,00 Valor Total: R\$ 2.033.081,00 |
| 28 | Estudo para contratação de Solução de Auditoria e Segurança para o Active Directory | COINF/STIE | Solução para gestão de vulnerabilidade baseada em riscos para o Active Directory, que possibilida auditoria e monitoramento de eventos suspeitos no AD do TRE/RN | Junho/2022 | Setembro/2022 | Outubro/2022 | Março/2023 | N | | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | AC.3 | Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE | PAE 3786/2022 - Participe TRE/PB Solução Tenable.AD: Item 01 - Licença de subscrição de solução de auditoria do AD por usuário ativo, durante 60 meses de uso e suporte do fabricante: 1.300 usuários (R\$ 594.100,00 onde valor unitário da licença é R\$ 457,00) Item 02 - Serviço de instalação e configuração: 1 unid. (R\$ 11.823,00) Item 03 - Repasse tecnológico de 20 horas para 10 alunos: 01 unid.(R\$ 9.853,00) Item 04 - Suporte técnico especializado de primeiro nível: 01 unid. (9.853,00) Total: R\$ 625.629,00 |
| 29 | Conserto de 7 Impressoras RICOH MP C2004. | COINF/STIE | Indisponibilidade das impressoras multifuncionais a laser coloridas, de grande porte, instaladas em gabinetes, que possuem alta resolução e grande capacidade de impressão, com alíssima qualidade, em decorrência do tempo em que ficaram pouco utilizadas, como consequência do trabalho remoto. | Agosto/2022 | Setembro/2022 | Setembro/2022 | Outubro/2022 | N | Custeio TIC MANHDW | 100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo | 0,00 | 0,00 | 10.500,00 | AC.3 | Seção de Microinformática/COINF/STIE | PAE 6119/2022 |
| MANUTENÇÃO GERAL - CUSTEIO | | | | | | | | | | | | 2.383.400,00 | 2.213.566,00 | 2.086.398,00 | Necessidade de remanejamento de custeio para permanente: - R\$ 1.069.514,00 referente às contratações de segurança - R\$ 150.688,00 referente às demais contratações | |
| MANUTENÇÃO GERAL - PERMANENTE | | | | | | | | | | | | 1.454.937,00 | 1.517.202,00 | 2.235.763,34 | | |
| TOTAL - MANUTENÇÃO GERAL | | | | | | | | | | | | 3.838.337,00 | 3.730.768,00 | 4.322.161,34 | | |
| SEGURANÇA - CUSTEIO | | | | | | | | | | | | 3.774.260,00 | 1.182.177,00 | 1.017.746,00 | | |
| SEGURANÇA - INVESTIMENTO | | | | | | | | | | | | 0,00 | 2.592.083,00 | 2.756.514,00 | | |
| TOTAL - SEGURANÇA | | | | | | | | | | | | 3.774.260,00 | 3.774.260,00 | 3.774.260,00 | | |
| TOTAL GERAL | | | | | | | | | | | | 7.612.597,00 | 7.505.028,00 | 8.096.421,34 | | |